



AREA SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE SETTORE 5 - SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI - QUARTIERI E PARTECIPAZIONE SERVIZIO: EDUCATIVI

REGISTRO DI SETTORE N. 92
REGISTRO GENERALE N. 547
IN DATA 12-03-2024

Oggetto: FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE
A.S.2023-2024- II LIQUIDAZIONE FATTURE CARTOLIBRERIE- Impegno di spesa di
871,93 €

IL DIRETTORE

Richiamate le determinazioni dirigenziali di settore:

- n.1910 di RG del 04/08/2023, con la quale è stata approvata la spesa complessiva di € 122.206,20 per la fornitura gratuita di libri di testo e adozione alternativa in favore degli alunni delle scuole primarie residenti nel comune di Como relativamente all'anno scolastico 2023-2024;
- n. 2965 di RG del 01/12/2023, con la quale sono state liquidate le fatture pervenute dalle cartolibrerie e il rimborso di adozione alternativa per l'importo di €109.893,44;

Viste le fatture pervenute dalle cartolibrerie, a seguito di avvenuta consegna libri di testo agli alunni della scuola primaria tramite piattaforma "**Planet School**" per un importo complessivo di **871,93 €**, come specificato nel dispositivo;

Dato atto che le medesime sono state controllate dagli uffici per l'individuazione di eventuali incongruità e risultano idonee per essere liquidate;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione delle fatture per l'importo complessivo di **871,93 €**, dando atto che la spesa è già imputata al capitolo **1040703386** "Fornitura libri di testo nelle scuole" - codice bilancio **04.07-1.03.01.02.999** (imp. **1519/2023**);

Visti:

- l'art. 156 comma 1 del D.lgs. 16.04.1994 n. 297;
- l'art. 8-ter della L.R. n. 19/2007;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Piano Comunale di prevenzione della corruzione per il triennio 2022/2024 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 21.04.2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 31.01.2024 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione finanziaria 2024 – 2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 21.12.2023 ad oggetto "Presentazione, esame e approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024- 2026 e del bilancio finanziario del triennio 2024 -2026 e relativi allegati";
- il decreto Sindacale n.85 di RG del 29.12.2023 ad oggetto "Attribuzione incarichi di direzione delle strutture organizzative dell'ente con effetto dal 1° gennaio 2024";

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, dell'art. 107 del vigente Statuto, nonché dell'art.18 del Regolamento di organizzazione;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 11, c.2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- di recepire le premesse quale parte integrante del presente atto;
- di liquidare a saldo come segue le fatture pervenute dalle cartolerie per la fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie residenti nel Comune di Como nel corrente a. s. 2023-2024, per l'importo complessivo di **871,93 €**, già imputato al capitolo 1040703386 "Fornitura libri di testo nelle scuole" - codice bilancio **04.07-1.03.01.02.999** (imp. **1519/2023**):

CARTOLIBRERIA	PIVA	COD. BENEF.	IMPORTO	CIG
NADIR S.R.L	02518310962	66923	189,90 €	ZCE3D07902
VIGANÒ EDOARDO E FIGLI SNC	01557000138	65093	101,07 €	B0BE35D820
FUMAGALLI SNC DI G. FUMAGALLI E C.	02027680137	30173	580,96 €	B096C6DD99
		TOT	871,93 €	

- di riservarsi l'adozione di successivi provvedimenti per la liquidazione di ulteriori fatture, le cui richieste dovessero pervenire successivamente;
- di dare atto che la spesa è esigibile nell'esercizio corrente in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. 118/2011 e s. m. i.;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Direttrice del Settore Educativi e Sociali - Quartieri e Partecipazione, Dott.ssa Maria Antonietta Luciani e che la stessa non si trova in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi in relazione al presente atto;

- di dare atto altresì, che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013.

Il Direttore

Dott.ssa Maria Antonietta Luciani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi del comma 7° dell'art. 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Lì,

Il Direttore del Settore Servizi Finanziari
F.to Dott.ssa ROSSANA TOSETTI

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005*